

蒙城县市场监督管理局 2024 年 政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令 第 711 号）规定和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发〈中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式〉的通知》（国办公开办函〔2021〕30 号）要求，现发布《蒙城县市场监督管理局 2024 年政府信息公开工作年度报告》。本年度报告电子版可从蒙城县市场监督管理局（网址：https://www.mengcheng.gov.cn/XxgkContent/showList/208/0/page_1.html）“政府信息公开年报”专栏下载。如对本报告有任何疑问，请与蒙城县市场监督管理局联系（地址：安徽省亳州市蒙城县南华路与体育路交叉口，电话：0558-7683301，邮编：233500）。

一、总体情况

（一）主动公开。

2024 年，蒙城县市场监督管理局主动公开发布信息 1123 条，其中基础栏目信息 550 条，重点栏目信息 116 条，两化领域信息 457 条。此外，通过政务微信公众号发布信息 257 条。

（二）依申请公开。

2024 年共受理政府信息公开申请 3 件，均为自然人通过信函方式提交，所有申请均予以按期答复。本年度，我局产

生 1 件因政府信息公开所引发的行政复议，未产生因政府信息公开所引发的行政诉讼。

（三）政府信息管理。

加强政务公开信息管理。规范信息采集、审核、发布、更新流程，严格落实“三审”制，各类文件发布严格按照信息公开保密制度进行审查。**定期开展自查整改。**对敏感词汇、错别字、无效链接、涉及个人隐私等情况进行排查，加强筛查和整改。**提升政策解读质量。**运用多种方式对重要政策文件进行解读，2024 年度公开本单位及转发上级市场监管部门重大政策发布与解读 13 条。**积极开展规范性文件审查清理工作。**严格按照县政府要求，对现行有效的行政规范性文件和政策性文件开展清理工作。现行有效规范性文件 0 件，废止失效文件 0 件。

（四）政府信息公开平台建设。

以蒙城县人民政府政务公开网蒙城县市场监督管理局政府信息公开专栏为我局政府信息公开主要平台，同时，利用微信公众号“蒙城市场监督管理”发布工作动态 59 条。立足市场监管职责，梳理和调整政府信息目录，提升政务公开质量，增强政府透明度。筑牢网络信息安全防线，专人定期巡查设备运行情况，确保信息安全。2024 年，共受理政府热线 3675 件。

（五）监督保障。

强化组织领导，成立以局长为组长、分管领导为副组长、机关各股室负责人为成员的政务公开工作领导小组，并及时调整相关人员，定期召开政务公开工作专题会议。**定期开展排查**，对已经公开的信息定期开展全面排查，确保政务网站信息准确、运行安全。**加强业务培训**，参加县政府组织的政务公开政府网站（政务新媒体）工作推进会暨业务培训会 2 人次，组织内部培训、传达学习县政务公开培训内容 1 次。**健全工作制度**，健全完善保密审查、舆情回应、责任追究等政务公开工作相关制度，确保公开信息的准确性和时效性。**强化监督考核**，将政务公开工作纳入全局目标考核任务，对第三方测评反馈的问题进行通报，研究推进措施，逐项对照整改。定期公开我局政府信息公开社会评议和责任追究信息，2024 年未出现因信息公开不到位需进行责任追究情况。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	22879（包含营业执照）		
第二十条第（六）项			

信息内容	本年处理决定数量
行政处罚	1051
行政强制	321
第二十条第（八）项	
信息内容	本年收费金额（单位：万元）
行政事业性收费	0

三、收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的钩稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和）			申请人情况						
			自然 人	法人或其他组织					总计
				商业 企业	科研 机构	社会 公益 组织	法律 服务 机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量			3	0	0	0	0	0	3
二、上年结转政府信息公开申请数量			0	0	0	0	0	0	0
三、本 年度办 理结果	（一）予以公开		1	0	0	0	0	0	1
	（二）部分公开（区分处理的，只计这一情形， 不计其他情形）		2	0	0	0	0	0	2
	（三）不 予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0

		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计		3	0	0	0	0	0	3

四、结转下年度继续办理	0	0	0	0	0	0	0
-------------	---	---	---	---	---	---	---

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

存在问题：

（一）业务培训较少，仅办公室具办人员积极参加了县政府组织的培训，单位内部组织培训、交流较少。

（二）政务公开主动性不足，部分业务股室缺乏主动公开政府信息意识，存在政府信息迟报、漏报、报送不规范等情况。

改进方向：

（一）强化业务培训，将政府信息公开工作纳入年度培训计划，围绕相关政策理论、业务技能和当前工作任务，定期组织单位内部培训，提高信息公开工作的质量和服务水平。

（二）完善信息发布考核制度，要求所有业务股室按月及时、全面、准确报送相关信息，并进一步加强对公开信息的审核力度，全面提升政府信息公开工作标准化和规范化水平。

六、其他需要报告的事项

（一）信息公开处理费收取情况

按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。

（二）重点工作任务分工落实情况

2024年，蒙城县市场监管局优化政务公开服务，拓宽政务公开渠道，全面提升市场监管领域政务公开工作质量和实效。**一是**强化制度保障，结合市场监管和政务公开工作实际，不断完善政务信息公开制度，先后制订了信息报送、政策性文件认定、政策解读等制度，切实提高信息发布质量。**二是**积极回应社会关切，主动回应群众普遍关心、社会舆论关注度高的食品药品、特种设备、工业产品质量、价格、营商环境等民生问题，拉近企业和群众与市场监管部门的距离。**三是**丰富政务公开形式，利用宣传台、“聚焦行风”节目、政策宣讲进社区、进企业等方式，积极开展食品药品安全、消费维权、价格等法律法规、相关惠民惠企政策宣传活动，打通政策落实“最后一公里”。