

附件 16

项目支出绩效评价报告

工商联运行管理经费项目支出绩效评价报告

2023 年 9 月

目 录

摘要

正文

一、项目基本情况

二、绩效评价工作开展情况

三、综合评价情况及评价结论

四、绩效评价指标分析

五、主要经验及做法

六、存在问题及原因分析

七、有关建议

八、其他需要说明的问题

附：1. 工商联运行管理经费项目绩效评价指标体系

2. 工商联运行管理经费项目绩效目标完成清单

3. 工商联运行管理经费项目绩效评价问题清单

4. 工商联运行管理经费项目绩效评价评分情况

表

摘 要

2022 年，工商联运行管理经费项目支出预算为 20 万元，实际项目支出资金为 12.74 万元，63.7%完成了项目支出预算。2022 年的项目支出中包含差旅费 4 万元，印刷费 2 万元，劳务费 1.8 万元、邮电费 1.7 万元、培训费 2 万元、办公费 8 万元，其他商品服务开支 0.5 万元。根据《中共安徽省委 安徽省人民政府关于全面实施预算绩效管理的意见》（皖发〔2019〕11 号）和《关于开展 2022 年度预算支出绩效单位自评和部门评价工作的通知》（蒙绩效办〔2023〕1 号）等文件有关规定，按照蒙城县财政局的要求，对单位项目资金开展预算绩效评价，结合实际形成自评报告如下：

正文部分

一、项目基本情况

（一）项目概况。

2022 年工商联运行管理经费项目安排主要为了规范管理促发展，提高资金绩效。资金安排主要为了慰问走访；维权服务资金为了维护会员的合法权益，反映会员的意见、要求和建议；对外联络资金为了做工商界代表人士政治安排的推荐工作；光彩事业资金为了引导会员积极参与“光彩事业”；行业商(协)会开展工作，帮忙乡镇商会开展工作；万企兴万村帮忙民营企业积极参加乡村经济建设，促进乡村经济快速发展。

（二）项目绩效目标。

根据年初确定的绩效目标和阶段性目标，及时进行细化，明确责任领导和责任人，确保绩效目标实现。

（一）春节期间开展走访慰问调研活动，保持企业和政府的良好沟通。

（二）组织工商联界别政协委员参与政治协商建言献。

（三）积极搭建融资平台，开展银企村座谈常态化，组织企业加入乡村建设。

（四）围绕经济建设中心，全力开展招商引资工作。

（五）积极引导非公经济人士参与到精准扶贫、光彩事业和社会公益事业。

（六）加强法律宣传服务民企体系建设。

二、绩效评价工作开展情况

2022 年 1 月 22 日，成立蒙城县工商联项目支出绩效评价工作组，负责绩效自评工作，工作组的主要成员及职责如下：

1. 工作组成员

组 长：张明生

副组长：张 琳

成 员：母 杰

领导小组下设预算项目支出绩效管理办公室（设在办公室），母杰同志具体负责组织、协调等工作。

2. 工作职责

（1）组长职责：审批绩效自评方案，监督、检查、核实绩效自评结果；审核修改拟定的绩效自评方案，并提交考评工作组会议讨论通过；监督、部署、确认绩效自评过程及反馈意见的处理。

（2）小组成员职责：起草和修改绩效考评方案报自评领导工作组会议讨论通过，实施执行绩效自评方案；牵头组织并实施年度绩效自评，根据组长、副组长指示，对考评结果进行复核，完成绩效自核工作组安排的其他工作。

2022 年 11 月 21 日至 12 月 16 日，考评工作组对项目开展，按照项目的绩效目标，开展自评检查工作，对项目实施情况进行评定，核实资金拨付情况等。

三、综合评价情况及评价结论（附相关评分表）

根据项目支出绩效评价指标体系框架，“工商联运行管理费”项目从项目决策、项目过程、项目产出、项目效益四方面进行了评价，支出项目用途合理，运行规范，成效明显，评价结果为 92.37 分。

四、绩效评价分析（可附表进行分析）

（一）项目决策情况

“工商联运行管理经费”项目经费根据县财政局 2022 年制定的标准，在符合县委县政府方针政策和工作要求及财政部门当年度关于预算编制在规范性、完整性、细化程度等方面的原则和要求下，由我联进行测算后编制年初预算上报财政局，并编制绩效目标，细化为数量指标、质量指标、时效指标、社会效益指标、满意度指标等，且多数绩效指标具有清晰、可量化的特性，指标目标值基本符合实际情况。

（二）项目过程情况。

“工商联运行管理经费”项目根据《蒙城县工商业联合会财务管理制度》，支出时由办公室提出支付申请，经财务审核后，按审批权限审批，加强了资金管理，确保了专款专用；年初根据相关文件标准进行测算此项目所需经费 20 万元，年初预算批复 20 万元，资金到位率 100%；在遵循“有预算不超支、无预算不开支”的原则下，严格执行批复的年度预算，年末实际支出金 12.74 万元，预算执行率 63.7%。

（三）项目产出情况。

通过“工商联运行管理经费”项目实施，数量指标：举办会员专题活动 4 次；专题调研 4 次走访企业 60 余家；举办会议场次 4 次。质量指标：会员活动参与度 99%；调研报告真实反映企业状况、变化规律等能有效为政府提供制定政策的参考；会议出席率 100%。工作时效：分别在上半年和下半年分别举办 4 次会员活动；专题调研每季度季度完成一次。

（四）项目效益情况。

通过“工商联运行管理经费”项目实施，产生了一定的社会效益和可持续影响，促进企业长期稳定、健康发展。

五、主要经验及做法

严格按照内控制度执行，加强监管，要让项目经费实现最大化的绩效目标。

六、存在问题及原因分析

无

七、有关建议

对绩效评价发现的问题进行认真整改,应用绩效评价结果,提升我联管理服务效能。进一步增强绩效目标的针对性，在绩效目标的设置上要进一步围绕中心工作来安排，在服务民营企业活动经费支出、民企调研、商会改革和发展、服务万企兴万村、增强非公有制企业投诉服务平台的宣传建设方面等方面，设置有效果、有作用、可量化的绩效目标，以促进工作质效的提升。

八、其他需要说明的问题

无